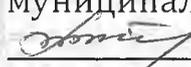


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Централизованная библиотечная система
Ачхой –Мартановского муниципального района
366600 ЧР, Ачхой-Мартановский район, с. Ачхой-Мартан, ул. Почтовая, 1
Тел/факс (871-43) 2-22-49

Утверждаю:
Директор МКУ «ЦБС Ачхой-
Мартановского муниципального района»

А.М.Хакимова
3 Марта 2017 года

**Положение
о работе отдела районной детской библиотеки
МКУ «Централизованная библиотечная система Ачхой-Мартановского
муниципального района»**

I. Общие положения:

- 1.1. Районная детская библиотека (РДБ) является структурным подразделением Центральной районной библиотеки, входящей в состав Муниципального казённого учреждения «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района».
- 1.2. Деятельность отдела осуществляется в соответствии Законом РФ «О библиотечном деле», Уставом МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района», Положением о работе ЦБС, настоящим Положением.
- 1.3. РДБ является информационным, культурно-просветительным и досуговым учреждением.
- 1.4. Местонахождение РДБ : ЧР, Ачхой-Мартановский район, с.Ачхой-Мартан, ул.Почтовая, 1 - в здании РДК.

II. Основные цели и задачи:

- 2.1. Обеспечение сбора, систематизации и хранения документов, ориентированных на специфическую аудиторию: детей дошкольного и школьного возраста до 18 лет и руководителей детским чтением.
- 2.2. Широкая пропаганда чтения, как фактора, содействующего становлению всесторонне развитой личности.
- 2.3. Расширение и углубление знаний, полученных детьми в школе и дошкольных учреждениях.
- 2.4. Воспитание культуры чтения.
- 2.5. Организация содержательного досуга детей.

2.6. Организация единой системы библиотечно-библиографического и информационного обслуживания детей на основе согласованной деятельности структурных подразделений МКУ «Централизованная библиотечная система Ачхой-Мартановского муниципального района», работающих с читателями-детьми, координации со школьными библиотеками района.

2.7. Организационно-методическое руководство подразделениями МКУ «Централизованная библиотечная система Ачхой-Мартановского муниципального района», обслуживающими детей.

III. Содержание работы:

3.1. Привлечение учащихся 1-11 классов и дошкольников к систематическому чтению.

3.2. Организация изучения состава читателей-детей, их интересов и запросов, особенностей чтения и восприятия книг.

3.3. Оказание помощи в обучении, выборе профессии, изучении родного края.

3.4. Удовлетворение читательских запросов детей с широким использованием единого фонда МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района»

3.5. Руководство чтением в процессе индивидуальной работы с читателями-детьми.

3.6. Пропаганда и раскрытие фонда детской литературы посредством организации литературных выставок с целью активизации его использования.

3.7. Пропаганда библиотеки и воспитание культуры чтения посредством организации кружков, клубов и объединений по интересам.

3.8. Организация справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей-детей.

3.9. Координация взаимодействия по вопросам обслуживания детей со школьными библиотеками.

3.10. Организация работы с фондом детской литературы:

3.11. Участие в комплектовании единого фонда РДБ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района» детской литературы на основе учета отказов читателям и картотеки докомплектования;

3.12. Участие в подписке периодических изданий;

3.13. Организация работы по анализу состава и использования фонда детской литературы и очищению фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы;

3.14. Обеспечение организации и хранения фонда детской литературы;

3.15. Создание и редактирование каталогов и картотек, формирование фонда справочных и библиографических изданий, создание архива (фонда) выполненных справок.

3.16. Составление перспективных, годовых и квартальных планов работы с читателями-детьми в МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района», текстовых и статистических отчетов.

3.17. Изучение и обобщение передового зарубежного и российского опыта по обслуживанию детей, внедрение передового опыта в практику работы РДБ Ачхой-Мартановского муниципального района

3.18. Повышение квалификации кадров РДБ, в т.ч. самообразование.

3.19. Оказание консультативной и методической помощи библиотекам и подразделениям МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района», работающим с детьми, школьным библиотекам.

IV. Организация работы и управление:

4.1. РДБ Ачхой-Мартановского муниципального района является структурным подразделением МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района», и подчиняется директору МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района»,

4.2. РДБ Ачхой-Мартановского муниципального района руководит зав. детским отделом, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района».

4.3. Сотрудники РДБ Ачхой-Мартановского муниципального района назначаются и освобождаются от занимаемых должностей директором МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района».

4.4. РДБ Ачхой-Мартановского муниципального района составляет годовые, месячные планы, отчеты в установленном порядке.

4.5. Распорядок работы отдела определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района».

4.6. **Режим работы отдела:**

понедельник – пятница

9.00 – 18.00,

Перерыв: с 13.00 до 14.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье

Санитарный день - последняя пятница месяца.

В рабочие предпраздничные дни рабочий день сокращается на 1 час.

4.7. Заведующий РДБ предоставляет в МБО МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района» месячные, квартальные и годовые планы работы и отчеты по работе с читателями,

Годовой план и отчет о работе предоставляются директору и в Методико-библиографический отдел.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и утверждаются директором МКУ «ЦБС Ачхой-Мартановского муниципального района».